

第十八届蓝桥杯全国大学生软件和信息技术 大赛-数字科技创新赛 报名指南

学生用户

参赛学生须登录大赛官网 <https://dasai.lanqiao.cn/> 完成如下报名流程：

一、注册账号

学生使用手机号进行注册，已注册学生用原账号登录。

二、身份认证（验证学生实名信息和所属院校信息）

(1) 学生实名认证信息包括：姓名、证件号码、2 寸彩色证件照电子版（证件照如不规范将会审核失败，须重新上传）及身份证正反面照片。

(2) 学生填写所在院系认证：学校、学历、入学及毕业时间、所在院系以及学生证照片等；如学生教育经历发生变更，请修改信息后重新提交审核。

院系认证

就读学校 ● 蓝桥杯(测试学校)

学号 1222

所在院系 计算机学院

所属专业 核科学与技术

学历 普通本科 (985、211以外的本科院... ▼

就读年级 本科二年级 ▼

毕业时间 2028-06

学生证照片

· 请上传学生证粘贴照片所在页一页

· 2M以内的JPG、PNG格式



三、学生报名

大赛官网首页 <https://dasai.lanqiao.cn/>，选择【数字科技创新赛】，点击“我要报名”。



选择需要报名的比赛科目，点击“立即报名”，进入信息确认页面。



在页面的最下方，点击“确认报名”完成报名。团队赛科目提交报名后，需要提示学生创建或加入团队。



四、组建团队

报名数字科技创新赛-团队赛科目，需要由队长或院校账号负责老师创建团队。

1. 队长创建团队

队长在我的比赛-团队列表，支持创建团队，并邀请队员加入团队。



团队创建成功后，系统将自动生成邀请码，创建团队的人默认为队长。队长创建团队后，支持邀请队员加入。



2. 队员加入团队

点击“加入团队”，团队邀请码验证成功，即可加入团队。加入团队的人默认为队员。



3. 队长分配团队角色

队员加入团队后，支持队长分配团队角色，添加团队指导老师。

[我的比赛](#)[获奖查询](#)[证书下载](#)[人才证书](#)[我的订单](#)[我的优惠券](#)

< 数字科技应用创新选拔赛

❶ 您已创建【我的团队】团队，请在2026-04-27 14:00前邀请队员加入，分配团队角色后提交院校审核。

1 组建团队

2 院校审核

3 缴纳费用

4 上传作品

5 查询成绩

团队信息

联系老师

团队名称

我的团队

编辑

团队邀请码

2M5TXF

人数要求

队员人数1-3名，指导老师1-2名

组队说明

❶ 暂未满员，您可以继续邀请队员，也可以分配团队角色

已加入队员

雅雅022（手机号：18210455476）

队长

解散团队

分配团队角色

队长点击“分配团队角色”，显示分配团队角色模块。

队长选择团队成员顺序（团队成员顺序和获奖证书顺序显示一致），并添加指导教师。如果指导教师不存在，可手动录入指导教师信息。

分配团队角色

添加学生（* 必填，1-3名学生，团队成员顺序和获奖证书顺序显示一致）

* 队长(团队成员1)

雅雅022（手机号：18210455476...

团队成员2

请选择

团队成员3

请选择

添加指导老师（* 必填，1-2名老师，填报的指导老师信息将由所属院校进行审核，院校可对其修改。）

* 指导老师1

请选择（支持姓名搜索）

若无符合的老师，可[点击添加](#)

指导老师2

请选择（支持姓名搜索）

若无符合的老师，可[点击添加](#)

暂不创建

提交团队信息

队长选择团队成员并添加指导老师信息后，完成组队并“提交团队信息”，由院校老师统一完成后续筛选、报名及缴费工作。

五、完成缴费

院校可以批量缴费，也可以授权队长角色的学生在学生端缴费。

完成缴费后，报名工作完成。

我的比赛

获奖查询

证书下载

人才证书

我的订单

我的优惠券

< 数字科技应用创新选拔赛

1

2

3

4

5

组建团队

院校审核

缴纳费用

上传作品

查询成绩

您的团队信息已通过院校审核，并授权队长缴费，请于2026-04-27 14:00前完成付款。

团队信息

联系老师

团队名称

我的团队

编辑

队长(团队成员 1)

雅雅022

指导老师1

冉冉

指导老师2

沈老师

报名信息

比赛名称

第十七届数字科技应用创新选拔赛

报名科目

数字科技应用创新

确认缴费

六、提交作品

在大赛官方规定的时间内，队长或院校账号负责老师按照比赛规则提交作品。未按时提交作品，将无法参加评奖。

队长角色的学生登录报名系统，在【我的比赛-作品上传】进度下提交作品。



七、奖项查询

奖项发布后，学生可在报名系统【获奖查询】查询获奖情况。

院校用户

一、注册审核

负责院校报名工作的老师在大赛官网进行院校注册，并提交院校实名认证信息，组委会审核通过后方可进行报名。已注册过的院校可使用原账号登录，如密码遗忘可以通过手机短信、邮箱验证的方式找回。

院校用户注册

院校信息

学 校

请输入并在下拉列表中选择学校

学校性质

请选择学校性质

学校组织机构代码

注：如无法上传组织机构代码证代码，请点击下载链接下载委托书，填写后盖章再进行上传委托书.pdf

必传上传

·2M以内的JPG、PNG格式

LOGO

必传上传

·2M以内的JPG、PNG格式

学校介绍

学校介绍

二、院校管理报名

1. 选择参赛赛类

在蓝桥杯大赛官网 <https://dasai.lanqiao.cn/> 登录账号，点击【我是院校】，进入院校端系统。在报名系统【比赛管理】中选择数字科技创新赛。



2. 填写联系人、负责人

院校管理员进行比赛管理前，需要先添加数字科技创新赛的院校联系人、负责人。



3. 筛选、管理参赛团队

点击页面上方的【参赛团队】，在参赛团队列表中查看队长或院校创建的团队，筛选并“加入待缴费”。在待缴费团队列表中进行缴费。



如果队长暂未创建团队，院校管理员可以创建团队。点击“创建团队”，选择相对应的比赛科目，输入团队名称，添加角色对应的学生和指导老师。点击“保存”按钮，即可创建成功。

蓝桥云课

学习 蓝桥杯 求职辅导 考证 讨论区 校企版

搜索课程/书籍/问答

开通会员

赛事专区 关于大赛 设计赛 学习资料 备赛专区 证书查询 大赛回顾 联系我们 我是院校 我是学生

蓝桥杯

院校认证 比赛管理 教师管理 赛点申请 比赛下载 带队工作证 获奖查询 证书下载 通告下载 订单管理 发票管理 我的优惠码

< 创建团队

创建团队名称

* 比赛科目: 数字科技应用创新

* 团队名称: 请输入团队名称 0/10

创建团队成员 (团队学生顺序和获奖证书顺序显示一致)

新增教师

* 队长(团队成员1)-学生 请选择1个 学生成员 添加

团队成员2-学生 请选择1个 学生成员 添加

团队成员3-学生 请选择1个 学生成员 添加

* 指导老师1 请选择1个 指导教师 添加

指导老师2 请选择1个 指导教师 添加

保存团队

创建团队后，可以通过“编辑团队”按钮来修改团队学生和指导老师。

蓝桥云课

学习 蓝桥杯 求职辅导 考证 讨论区 校企版

搜索课程/书籍/问答

开通会员

赛事专区 关于大赛 设计赛 学习资料 备赛专区 证书查询 大赛回顾 联系我们 我是院校 我是学生

蓝桥杯

院校认证 比赛管理 教师管理 赛点申请 比赛下载 带队工作证 获奖查询 证书下载 通告下载 订单管理 发票管理 我的优惠码

< 数字科技应用创新选拔赛

参赛学生 参赛团队 待缴费团队 已缴费团队

已有 2 个团队加入待缴费，请尽快完成报名缴费，报名缴费截止日期: 2026-04-27 14:00

状态选择: 全部 未授权队长缴费 已授权队长缴费

科目选择: 全部 数字科技应用创新

队长院系: 全部 计算机(2)

团队名称/团队成员/指导老师

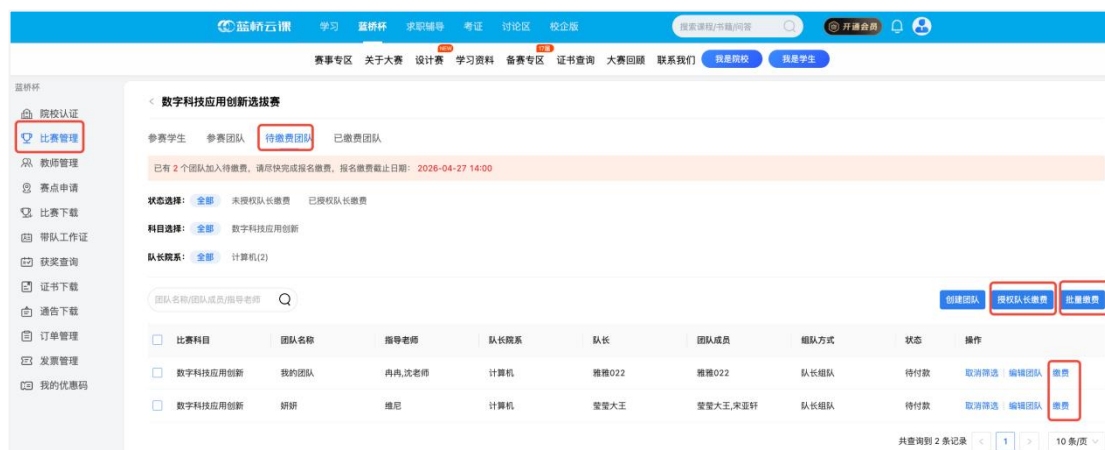
创建团队 授权队长缴费 批量缴费

比赛科目	团队名称	指导老师	队长院系	队长	团队成员	组队方式	状态	操作
☐ 数字科技应用创新	我的团队	冉冉,沈老师	计算机	潘雅022	潘雅022	队长组队	待付款	取消筛选 编辑团队 缴费
☐ 数字科技应用创新	妍妍	维尼	计算机	堂堂大王	堂堂大王,宋亚轩	队长组队	待付款	取消筛选 编辑团队 缴费

共查询到 2 条记录 < 1 > 10 条/页

4. 完成缴费

蓝桥杯支持“院校缴费”和“院校授权缴费”两种缴费方式。院校筛选学生后可以批量缴费，也可以授权队长缴费，由队长自行完成付款。



(1) 授权队长缴费

在【待缴费团队】列表中，院校管理员可以操作“授权队长缴费”，通知队长登录报名系统完成缴费。通过授权队长缴费方式付款的订单，院校可以开具订单对应的发票。

(2) 院校批量缴费

在【待缴费团队】列表中，院校管理员可以操作“批量缴费”，完成批量付款。

院校可选择支付宝、微信或对公转账缴费。组委会确认收到报名费后，报名成功。

5. 申请发票

院校付款成功后，如需申请电子发票，可在【发票管理】中进行开票。申请人需向财务部门核实以下发票信息，并按照规定填写。

申请开票

开票方式：

普通电子发票

发票内容：

教育辅助服务-报名费

发票金额：

共1张发票，总金额：300元；

* 发票抬头：

* 单位税号：

* 收票人手机：

* 收票人邮箱：

开户银行：

银行账号：

开票地址：

单位电话：

☐ 我已确认发票信息无误，点击【立即开票】将直接开票成功，无法作废、重开，请谨慎操作。

立即开票

7. 奖项查询

奖项发布后，院校可在报名系统【获奖查询】中查询本院校账号参赛学生的获奖情况。

三、发票开具说明

各参赛院校申请发票时可以依据订单金额选择拆分或者合并，开票总金额必须与订单总金额一致。申请发票后，将会提交开票系统自动开票。电子发票一经开出，不退不换，不能更改。参赛院校可在发票管理中自行下载打印。